

KRYTERIA OCENIANIA NA LEKCJACH MATEMATYKI DLA KLAS IV-VIII

Postanowienia ogólne

1. Uczniowie zdobywają podstawową wiedzę i umiejętności przewidziane w wybranym przez nauczyciela programie nauczania, zgodnie z wymaganiami opracowanymi dla każdej klasy
2. Szczegółowe wymagania edukacyjne dla każdej klasy stanowią załączniki do *Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania*.
3. Ocenie z przedmiotu podlegają:
 - wiadomości
 - umiejętności
4. Ocena pełni funkcję:
 - motywującą
 - wspierającą
 - informacyjną
 - kontrolną

Podstawowe procedury wystawiania ocen z matematyki

Ocenianiu podlegają następujące formy aktywności ucznia:

- Praca klasowa/ Sprawdzian
- Kartkówka
- Odpowiedzi ustne
- Praca ucznia na lekcji
- Prace dodatkowe (szczególne osiągnięcia)
- Praca domowa

1. **Prace klasowe / Sprawdziany** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.
 - Prace klasowe / Sprawdziany planuje się na zakończenie każdego działu.
 - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej (planowanym sprawdzianie) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem .
 - Przed każdą pracą klasową/ Sprawdzianem nauczyciel podaje jej/ jego zakres programowy.
 - Każdą pracę klasową/ sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa (lub dwie lekcje), podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
2. **Kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 2, 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.
 - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie kartkówki.
 - Kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

Procedury ustalania ocen z kartkówek, sprawdzianów:

100% - celujący
99% - 91% - bardzo dobry
90% - 75% - dobry
74% - 51% - dostateczny
50% - 31% - dopuszczający
30% - 0% - niedostateczny

3. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,

- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
 - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - sposób formułowania wypowiedzi.
4. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.
- Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
 - Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. brak przyrządów, zeszytu, zeszytu ćwiczeń), brak zaangażowania na lekcji.
 - Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem i uczniami
5. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
- wartość merytoryczną pracy,
 - estetykę wykonania,
 - wkład pracy ucznia,
 - sposób prezentacji,
 - oryginalność i pomysłowość pracy.
- Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych, są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO.
6. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
- Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń lub w formie zleconej przez nauczyciela.
 - Brak pracy domowej oceniany jest zgodnie z umową nauczyciela z uczniami, przy uwzględnieniu WSO.
 - Błędnie wykonana praca domowa jest sygnałem dla nauczyciela, mówiącym o konieczności wprowadzenia dodatkowych ćwiczeń utrwalających umiejętności i nie może być oceniona negatywnie.
 - Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność i poprawność wykonania.
7. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej ma obowiązek zaliczenia partii materiału objętej tą pracą w terminie uzgodnionym z uczącym nauczycielem. Jeśli uczeń nie napisze Sprawdzianu w wyznaczonym terminie (bez usprawiedliwienia) otrzymuje ocenę **niedostateczną**. Pisemne prace klasowe(sprawdziany) są oddawane w terminie do 2 tygodni. Są do wglądu dla ucznia i rodziców (opiekunów). Oceny mogą być poprawiane w ciągu 2 tygodni.
8. Uczeń może zgłosić trzy nieprzygotowania w semestrze(brak pracy domowej- jeśli nie zostało ustalone obowiązek wykonania zadania na konkretny dzień, nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej, udział w niezapowiedzianej kartkówce)
9. Uzyskiwanie oceny wyższej niż przewidywana: Informacja zawarta w Procedury uzyskiwania oceny wyższej niż przewidywana

Zasady oceniania

- 100%- celujący
- 99% - 91% - bardzo dobry
- 90% - 75% - dobry
- 74% - 51% - dostateczny
- 50% - 31% - dopuszczający
- 30% - 0% - niedostateczny

Uczeń, który ma obniżone kryteria oceniania, jest oceniany wg następującej skali procentowej z testów i sprawdzianów: (uczeń z opinią)

100% → celujący

99-82% → bardzo dobry

81%– 64% → dobry

63%- 46% → dostateczny

45%– 26% → dopuszczający

25% – i poniżej → niedostateczny

Zasady badania wyników nauczania

1. Badanie wyników nauczania ma na celu diagnozowanie efektów kształcenia.
2. Badanie to odbywa się w trzech etapach:
 - diagnozy wstępnej,
 - diagnozy na zakończenie I semestru nauki,
 - diagnozy na koniec roku szkolnego.
3. Oceny uzyskane przez uczniów podczas tych diagnoz nie mają wpływu na ocenę semestralną i roczną.

Tryb wystawiania oceny półrocznej i rocznej

1. Podstawą wystawienia oceny semestralnej będą oceny cząstkowe otrzymane przez ucznia w ciągu całego półrocza według następujących wag :
 - sprawdzian, waga 5
 - kartkówka waga 3
 - odpowiedź ustna waga 3
 - aktywność waga 3
 - prace dodatkowe waga 3
 - praca domowa waga 2
2. W przypadku otrzymania śródrocznej oceny niedostatecznej, uczeń zobowiązany jest zaliczyć materiał z I półrocza w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
3. Poprawa ocen klasyfikacyjnych odbywa się na zasadach określonych w Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka w Kowali-Stępocinie.

Dokumentacja i informacja o osiągnięciach ucznia

1. Na lekcjach obowiązują określone zasady zgodne z szkolnym regulaminem zachowania
2. Formy informowania rodziców:
 - a). rozmowa indywidualna,
 - b). informacja w zeszycie przedmiotowym,
 - c). indywidualne konsultacje nauczyciela,
 - d). udostępnianie prac uczniowskich,
 - e). spotkania z rodzicami,
 - f). informacja poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS