

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM oraz POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM
do oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kowali-Stępcinie
na rok szkolny 2022/2023

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI	POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE	POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 14 marca 2022r. do 25 marca 2022r.	od 21 kwietnia 2022r. do 29 kwietnia 2022r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydatów warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 28 marca 2022r. do 31 marca 2022r.	od 9 maja 2022r. do 11 maja 2022r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	1 kwietnia 2022 r. do godz. 15⁰⁰	12 maja 2022 r. do godz. 15⁰⁰
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 4 kwietnia 2022 r. do 15 kwietnia 2022 r. do godz. 15⁰⁰	od 16 maja 2022 r. do 19 maja 2022 r. do godz. 15⁰⁰
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 kwietnia 2022 r. do godz. 15⁰⁰	20 maja 2022 r. do godz. 15⁰⁰

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN
Złożenie przez rodzica kandydata wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego lub oddziału klasy I w publicznej szkole podstawowej	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata	W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem o sporządzenia uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
Wniesienie do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
Rozpatrzenie przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania