



PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANUSZA KORCZAKA
W KOWALI

26 – 624 Kowala 103
e-mail pspkowala@o2.pl

tel./ fax. (48) 610 – 17 – 27
www.pspkowala.pl



TYTUŁ PROCEDURY	PROCEDURA BHP DLA DZIECI ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH, ICH RODZICÓW ORAZ PRACOWNIKÓW PSP IM. JANUSZA KORCZAKA W KOWALI W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19
PLACÓWKA	Publiczna Szkoła Podstawowa im J. Korczaka w Kowali
PODSTAWA PRAWNA	Podstawa prawna: 1) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, 530, 564, 657 i 781) 2) ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 410, 492, 595, 642, 742, 780) 3) wytycznych MEN i kuratorium w Warszawie,
DATA WPROWADZENIA PROCEDURY	06.05.2020r.

Dnia 29 kwietnia 2020 r. MEN opublikowało wytyczne w związku z zapowiedzianym **umożliwieniem otwarcia przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach od 6 maja 2020 r.** przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.

- Ze względu na sytuację epidemiczną organ prowadzący **może ograniczyć liczebność grupy przedszkolnej.**
- W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te **dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.**
- **Pierwszeństwo mają dzieci** pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
- Pracownicy przychodzą do pracy w wyznaczone przez dyrektora dni i godziny, zgodnie z harmonogramem przygotowanym i zaakceptowanym przez dyrekcję szkoły.

§1
OBOWIĄZKI ORGANU PROWADZĄCEGO ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY
W SZKOLE PODSTAWOWEJ

1. Pomoc dyrektorowi w zapewnieniu opieki nad dziećmi i realizowaniu skierowanych do niego wytycznych.
2. Zobligowanie dyrektora do przygotowania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa na terenie placówki.
3. Zapewnienie środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.
4. W miarę możliwości zapewnienie dodatkowych pomieszczeń dla dzieci, a także wyposażenie tych pomieszczeń.
5. W razie potrzeby zaopatrzenie pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.

6. Wsparcie dyrektora placówki w organizacji żywienia, w tym w wyborze bezpiecznych dostawców i zdrowych produktów żywnościowych, także w sytuacji wyboru dostawcy zewnętrznego (tzw. cateringu).
7. Ustalenie szybkiego sposobu komunikacji z dyrektorem, np. do raportowania o liczbie dzieci lub w sytuacji podejrzenia zakażenia.
8. Zabezpieczenie możliwości szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.

§2

OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY

1. **Zgodnie z ustalonym terminem** zorganizuje zajęcia dla dzieci.
2. Grupy powinny przebywać w wyznaczonych i stałych salach.
3. Jeśli jest to możliwe, liczebność grup powinna być mniejsza niż jest to uregulowane w rozporządzeniu MEN w sprawie organizacji publicznych szkół i przedszkoli.
4. W miarę możliwości ograniczyć przebywanie w placówce osób z zewnątrz.
5. Zadbać o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami, w tym z dostawcami posiłków.
6. Przy wejściu do przedszkola/szkoły bezwzględnie umieścić płyn do dezynfekcji rąk i zobligować wszystkich dorosłych do korzystania z niego.
7. O ile jest taka potrzeba, zaopatrzyć pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice.
8. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych –wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
9. Wyłączyć źródło lub fontannę wody pitnej.
10. Jeśli w placówce znajdują się inne dystrybutory wody, dzieci powinny z nich korzystać pod nadzorem nauczyciela.
11. Zalecenia higieniczne w przypadku innych dystrybutorów wody zostały określone na stronie internetowej GIS.
12. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z istniejących na terenie placówki placów zabaw i boisk.
13. Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na szkolnym placu zabaw lub boisku, trzeba go oznaczyć taśmą i odpowiednio zabezpieczyć przed używaniem.
14. Zapewnić sprzęt i środki oraz monitorowanie prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
15. Przygotować procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruować pracowników, jak należy je stosować.
16. Pamiętać, że każde wprowadzane wymagania, konieczne dla zachowania zdrowia, musi być przedstawione i wyjaśnione odbiorcom.
17. Przeprowadzić spotkania z pracownikami i zwrócić uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
18. Do placówki nie powinni przychodzić nauczyciele i inni pracownicy, chorzy (lub po długiej chorobie z uwagi na niską odporność).
19. W miarę możliwości nie angażować w zajęcia opiekuńcze nauczycieli i innych pracowników powyżej 60. roku życia.
20. W miarę możliwości unikać rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
21. Wyznaczyć i przygotować pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
22. Umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
23. Przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami.

24. W przypadku organizacji stołówki, to obok warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności, np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
25. Zorganizować bezpieczne spożywanie posiłków, w tym np. spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
26. Wielorazowe naczynia i sztucze należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 O C lub je wyparzać.
27. Wymagać od dostawców cateringu jednorazowych pojemników i sztuców.

§3 OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

1. Wyjaśnić dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Nie organizować wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
3. Usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki.
4. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinno się je systematycznie dezynfekować.
5. Wietrzyć salę, w której organizuje się zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadzenie gimnastyki śródlekcyjnej przy otwartych oknach.
6. Zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
7. Zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji, przypominać i dawać przykład.
8. Unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

§4 OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka.
2. Rodzice muszą zaopatrzyć swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.
3. Rodzice zobligowani są do przyprowadzenia do placówki, dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych.
4. Rodzice nie mogą posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji, gdyż wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
5. Rodzice są zobligowani do wyjaśnienia dziecku powodów, żeby nie zabierało do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
6. Rodzice regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny.
7. Rodzice uczą dziecko że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie i dawać dobry przykład, bo dziecko uczy się przez obserwację.

§5 ORGANIZACJA OPIEKI DLA DZIECI W PRZEDSZKOLU

1. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali (zalecenia dotyczą również spożywania posiłków).
2. Do grupy przyporządkowany jest ten sam opiekun.
3. W grupie może przebywać do 12 dzieci, a w uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna*.

5. Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia kuchennego zbiorowego żywienia, pomieszczeń pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych — np. łazienek, ubikacji), przy czym nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc, zaś powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.
6. W sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki), a jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
7. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do i ze szkoły niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
8. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Należy zapewnić taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (np. różne godziny przyjmowania grup do szkoły, różne godziny zabawy na podwórku).
10. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 m.
11. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
12. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
13. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły, z zachowaniem zasady- 1 rodzic z dzieckiem na 15 m².
14. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
15. Dzieci do szkoły są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
16. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, wówczas nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
17. Należy ograniczyć przebywanie osób trzecich w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
18. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka.
19. Rekomenduje się zakup termometru, najlepiej bezdotykowego (minimum 1 termometr na 1 grupę).
20. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
21. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby wówczas należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
22. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkolnym, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup.
23. Sprzęt na placu zabaw lub boisku powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go taśmą przed używaniem.
24. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).

§6

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. Przed wejściem do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do szkoły **(za uzupełnienie płynu odpowiedzialne są p. M. Orzechowska, p. I Warda, p. M. Wojcieszak)**
2. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie w rękawiczkach jednorazowych przy wejściu, zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos (*Rodzice zaopatrują się w rękawiczki i maseczki we własnym zakresie*).
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.

4. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników*- przy dezynfekcji włączników należy zachować szczególną ostrożność ze względu na wystąpienie ryzyka porażenia prądem (*wszystkie wyłączniki są bezwzględnie oklejone folią stanowiącą zabezpieczenie*).
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji i ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy **powinni** być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. Zaleca się wywieszenie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

§7 GASTRONOMIA

1. Należy wyłączyć źródła i fontanny wody pitnej, zapewnić korzystanie z innych dystrybutorów przez dzieci pod nadzorem opiekuna-zalecenia higieniczne w przypadku innych dystrybutorów wody zostały wskazane na stronie internetowej GIS.
2. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) w szkole, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
4. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.
5. Od dostawców cateringu należy wymagać pojemników i sztućców jednorazowych.

§8 POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PERSONELU

1. Do pracy w podmiocie mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

§9 POSTĘPOWANIE NA WYPADEK ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19

1. W przypadku wystąpienia: gorączki, kaszlu, zmęczenia, trudności z oddychaniem, pracownik/nauczyciel nie powinien przychodzić do pracy, pozostając w domu i jak najszybciej skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o niepokojących objawach.

2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku pracownika będącego na stanowisku pracy, który zauważył u siebie niepokojące objawy wymienione w ust. 1, należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć, tym samym wstrzymując przyjmowanie kolejnych grup dzieci oraz niezwłocznie powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych przez nich instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Małgorzata Konieczna
dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej
im Janusza Korczaka w Kowali
tel.48 6101727 e-mail: pspkowala@o2.pl
)