

Wniosek
rodziców/ prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kowali
na rok szkolny 2021/2022

Prosimy o czytelne wypełnienie wniosku drukowanymi literami

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka **do oddziału przedszkolnego** PSP w Kowali

.....
(imiona i nazwisko)

urodzonego..... W.....
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zameldowanego:

kod pocztowy.....

zamieszkałego:

kod pocztowy.....

Dane rodziców/ prawnych opiekunów

Dane **matki**/prawnej opiekunki dziecka

Imię.....

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres:

Adres zamieszkania: (jeżeli inny niż zameldowania)

.....

.....

Dane **ojca**/ prawnego opiekuna dziecka

Imię.....

Nazwisko.....

Telefon kontaktowy.....

Adres:.....

Adres zamieszkania: (jeżeli inny niż zameldowania)

.....

.....

.....
(podpisy rodziców/ prawnych opiekunów)

.....
Data przyjęcia wniosku
(wypełnia placówka)

Publiczna Szkoła Podstawowa im Janusza Korczaka w Kowali

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910, poz. 1378 oraz Dz. U. 2021 poz. 4) tzw. ustawowych

*We właściwej rubryce (tak/nie), przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK*	NIE*
1)	wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2)	niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)		
3)	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)		
4)	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)		
5)	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)		
6)	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7)	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z 2021 r. poz. 159.)		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium w punktach:

Uwaga

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.

Publiczna Szkoła Podstawowa im Janusza Korczaka w Kowali

III. Informacja o spełnianiu kryteriów zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Kowala w sprawie ustalenia na rok szkolny 2021/2022 harmonogramu czynności i zasad w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym a także terminów składania dokumentów do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Kowala.¹

***We właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym kryterium należy wstawić znak X.**

lp	Kryteria	Tak*	Nie*
1	Rodzice (prawni opiekunowie) są zatrudnieni w ramach pracowniczego stosunku pracy, samozatrudnienia, wykonujących prace na podstawie umów cywilnoprawnych lub studiujących w systemie stacjonarnym		
2	Jeden z rodziców (prawnych opiekunów) jest zatrudniony w ramach pracowniczego stosunku pracy, samozatrudnienia, wykonujących prace na podstawie umów cywilnoprawnych lub studiuje w systemie stacjonarnym		
3	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, oddziału przedszkolnego szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego		
4	Miejsce płacenia podatku na rzecz gminy Kowala		
5	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny		
6	Trudna sytuacja rodzinna		

1. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punktach
2. Do wniosku w punktach..... załączam dokumenty poświadczające wskazane w Regulaminie rekrutacji .

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do przedszkola. Administratorem danych osobowych ujawnionych w niniejszym wniosku jest PSP im Janusza Korczaka w Kowali z siedzibą Kowla 103, 26-624 Kowala. Przetwarzanie ujawnionych danych odbywać się będzie zgodnie z *Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000, Dz. U. 2019 r. poz. 178)*. Bez odrębnej zgody, ujawnione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz możliwość ich poprawiania. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa oświatowego.

.....
data i podpis matki/ opiekuna prawnego

.....
data i podpis ojca /opiekuna prawnego

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej działającej przy Publicznej Szkole Podstawowej im Janusza Korczaka w Kowali

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu**2021 r.** na podstawie uzyskanej ilości punktów, ZAKWALIFIKOWAŁA /NIE ZAKWALIFIKOWAŁA dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)

do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kowali.

¹ Kryteria te będą brane pod uwagę w II etapie postępowania rekrutacyjnego